

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Stichting Movactor

Nummer Kamer  
van Koophandel (\*)

4 1 1 7 7 3 5 0

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Stadsplein 1a, 3431 LZ Nieuwegein

Telefoonnummer

030-6033748

E-mailadres

info@movactor.nl

Website (\*)

www.movactor.nl

RSIN (\*\*)

0 0 3 2 8 2 6 9 7

Actief in sector (\*)

- Primaire sector -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is  
uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)

.....

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)

.....

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Theo Wennekes

Voorzitter

Annelies Doornbosch

Algemeen bestuurslid

Frank van der Jagt

Algemeen bestuurslid

Overige informatie  
bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek  
Alleenstaande ouders  
Analfabeten  
Chronisch zieken  
Dak- en thuislozen  
Dieren  
Gedetineerden  
Gelovigen  
Gemeenschappen  
Jongeren

Kinderen  
Lhbtqi+  
Mensen met een beperking  
Milieu  
Minderheden  
Minima  
Natuurgebieden  
Oceanen en zeeën  
Ouderen  
Patiënten

Slachtoffers van geweld  
Slachtoffers van natuurrampen  
Slachtoffers van oorlog  
Slachtoffers van seksueel misbruik  
Studenten  
Verslaafden  
Vluchtelingen  
Vrouwen en meisjes  
Werklozen  
Wildlife  
Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Stichting Movactor heeft ten doel om in het algemeen het welzijn van individuen en groepen in de samenleving te bevorderen , binnen de gemeente Nieuwegein.

**Hoofdlijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

1

**Algemeen** (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.movactor.nl/over-ons/publicaties>

Open

**Beloningsbeleid**

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het beloningsbeleid bij Stichting Movactor is conform CAO Sociaal werk Welzijn & Maatschappelijke dienstverlening 2023-2025.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Activiteitenverslag**

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.movactor.nl/over-ons/publicaties>

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2023	31-12-2022 (*)	Passiva	31-12-2023	31-12-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€ 46.198	€ 284.688
Financiële vaste activa	€ 225	€ 71.984	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 225	€ 71.984	Overige reserves	€ 203.689	€ 277.517
Voorraden	€ 8.695	€ 5.118		€ 249.887	€ 562.205
Vorderingen & overlopende activa	€ 240.583	€ 491.746	Bestemmingsfondsen	€ 36.151	€ 53.759
Effecten	€	€	Vorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 661.954	€ 983.585	Langlopende schulden	€	€
	€ 911.232	€ 1.480.449	Kortlopende schulden	€ 625.419	€ 936.469
<b>Totaal</b>	<b>€ 911.457</b>	<b>€ 1.552.433</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 911.457</b>	<b>€ 1.552.433</b>

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€ 3.349.459	€ 2.689.647
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 3.349.459	€ 2.689.647
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
<b>Som van alle baten</b>	€ 3.349.459	€ 2.689.647
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 2.497.068	€ 2.056.529
Huisvestingskosten	€ 294.023	€ 321.010
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 888.297	€ 783.757
<b>Som van de lasten</b>	€ 3.679.388	€ 3.161.296
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ -329.929	€ -471.649

